

**Prevádzkový poriadok viacúčelového multifunkčného ihriska**  
**/MI/, telocvične a ich areálu**  
**v Obci Nesluša**

**Čl. 1**

**Všeobecné ustanovenia**

1. Každý užívateľ je povinný oboznámiť sa s týmto prevádzkovým poriadkom a bez výnimky ho dodržiavať.
2. Na multifunkčnom ihrisku /MI/ a v telocvični je dovolené vykonávať výhradne tie aktivity, na ktoré sú ihrisko a telocvična určené.
3. Obsahom činnosti prevádzkovej na MI a v telocvični je spontánne osvojovanie si základov loptových hier, prevádzkovanie viacerých druhov športu, založené na princípe súťaživosti (súťažné zápasy, turnaje občanov, návštevníkov, či zamestnancov v rámci športových dní a pod. ).
4. Návštevník je povinný v čase komerčnej prevádzky zaplatiť poplatok pred použitím multifunkčného ihriska a telocvične správcovi.
5. Zaplatením poplatku za použitie multifunkčného ihriska, telocvične v areáli školy návštevník vyjadruje súhlas s ustanoveniami tohto prevádzkového poriadku a berie na seba záväzok riadiť sa ním.
6. Rezerváciu MI, telocvične je potrebné dopredu dohodnúť s prevádzkovateľom MI a telocvične.
7. Správca MI a telocvične vedie prevádzkovú knihu s rozpisom o využívaní multifunkčného ihriska a telocvične v čase mimo školského vyučovania, počas víkendov a sviatkov.
8. Osoby, ktoré majú s obcou uzatvorenú zmluvu o využívaní bytových a nebytových priestorov telocvične sú zodpovedné za dodržiavanie tohto VZN a prevádzkového poriadku.

**Čl. 2**

**Organizačné ustanovenia**

1. Prevádzku riadi a za areál zodpovedá poverený správca zariadenia, ktorý MI, telocvičňu a ich areál spravuje.  
*Počas vyučovania v Základnej škole v Nesluši za zabezpečenie bezpečnej prevádzky daných objektov, za ich ochranu, uzamykanie a uzatváranie okien po skončení vyučovania zodpovedá poverený zamestnanec školy, ktorého povinnosti sú v čase školského vyučovania rovnaké ako povinnosti správcu podľa Článku 3 tohto prevádzkového poriadku.*

2. **Bez vedomia správcu je vstup a pohyb po areáli MI a telocvične zakázaný !**
3. Každý užívateľ MI a telocvične je povinný riadiť sa pokynmi správcu. Po neuposlušnutí jeho pokynov môže byť osoba z MI, telocvične s okamžitou platnosťou vykázaná.  
Meno správcu je uvedené na vstupnej tabuli umiestnenej pri vstupe na MI a do telocvične.
4. Športovú, zábavnú, rekreačnú alebo inú povolenú činnosť môže na MI a v telocvični vykonávať každý užívateľ výhradne na **svoje vlastné riziko!** Týmto ustanovením sa neobmedzuje povinnosť dodržiavať prevádzkový poriadok.
5. Užívateľ MI je povinný správať sa tak, aby jeho konaním alebo nekonaním nedošlo k zraneniu, ujme na zdraví, alebo poškodeniu majetku obce. **Užívateľ je plne zodpovedný za škody, ktoré vznikli jeho pričinením.**  
Za škody vzniknuté nedodržaním prevádzkového poriadku zodpovedá osoba porušujúca tieto pravidlá, **za maloletú osobu zodpovedá jej zákonný zástupca.**
6. Každý užívateľ je povinný vstupovať do priestoru MI **výhradne cez vstupnú bránu.**
7. Vodenie psov a iných zvierat do priestoru MI, telocvične a ich okolia je zakázané!
8. Na MI je zakázaný pohyb na bicykloch a kolieskových korčuliach.
9. V areáli MI a telocvične je prísny zákaz fajčenia a používania alkoholických nápojov vrátane toxických omamných látok.
10. Deti do 15 rokov musia byť na MI a v telocvični pod dozorom rodiča, vyučujúceho alebo inej poverenej dospeléj osoby.
11. Žiaci základnej školy, materskej školy vstupujú na MI, do telocvične v sprievode učiteľa alebo školou poverenou zodpovednou osobou. **Prípadný úraz žiakov v areáli ihriska a priestoroch telocvične počas školského vyučovania je považovaný za školský úraz.**
12. **Za poškodenie MI, priestorov a zariadenia telocvične v čase školského vyučovania alebo z dôvodu neuzamknutia a neuzatvorenia týchto priestorov a areálu po skončení vyučovania zodpovednou osobou zodpovedá za škodu základná škola, ktorá je povinná vzniknuté poškodenia na vlastné náklady odstrániť.**  
Správca MI a telocvične v čase mimo vyučovania, bude škody spôsobené v čase školského vyučovania zaznamenávať do prevádzkovej knihy s rozpisom o využívaní multifunkčného ihriska a telocvične – s podpisom svedkov preberajúcich tieto priestory, vyhotoví fotodokumentáciu a nahlási riaditeľovi školy a starostke obce.
13. Vstup zo zmrzlinou je na MI zakázaný.

14. Každý užívateľ MI a telocvične je povinný v ich priestoroch **a okolí udržiavať čistotu**, poriadok a nočný kl'ud.
15. Je zakázané správať sa hlučne, nespoločensky, nadávať a vulgárne sa vyjadrovať v celom areáli MI a telocvične.
16. **MI a jeho okolie i okolie telocvične je monitorované bezpečnostnými kamerami.**  
Poverený zamestnanec základnej školy je povinný denne monitorovať a kontrolovať kamerový záznam, identifikovať osoby spôsobujúce neporiadok a poškodzovanie obecného majetku v areáli MI a telocvične a prejavy vandalizmu v spolupráci s riaditeľom ZŠ a starostkou obce riešiť.
17. Každý užívateľ je povinný používať vhodnú športovú obuv do telocvične i na MI.  
Do telocvične je povolený vstup iba v športovej obuvi s nefarbiacou podrážkou /halová obuv/. Nesmú sa používať kopačky a topánky s podpätkom, ďalej zablatená a inak znečistená obuv.
18. Prísne zakázané je lezenie po konštrukciách, vešanie sa na futbalové bránky, lezenie na a cez oplotenie.
19. Počas tréningov futbalových či iných športových družstiev zodpovedajú za poriadok na MI a v telocvični vedúci jednotlivých športových krúžkov, resp. tréneri či vedúci športových oddielov, ktorí zároveň zodpovedajú aj za stav celého objektu po ukončení tréningovej či krúžkovej činnosti.
20. V prípade nevhodného správania sa na ihrisku a v telocvični ( hrešenie, vulgárne vyjadrovanie, neprimeraná hlučnosť, slovné a fyzické napádanie iných, používanie nevhodného športového náradia, poškodzovanie majetku obce a pod.) je správca oprávnený okamžite takéhoto nájomcu vykázať z priestorov ihriska alebo telocvične.
21. Užívateľ areálu pri nerešpektovaní tohto prevádzkového poriadku a neposlúchnutí pokynov osôb, ktoré sú určené vykonávať dozor ( alebo správcu ) môžu byť s okamžitou platnosťou vykázané z areálu bez nároku na vrátenie vstupného poplatku.
22. Opakovanie priestupku u návštevníka areálu MI a telocvične hlási správca starostke obce. Starostka obce má právo rozhodnúť o trvalom zákaze vstupu takejto osoby do areálu multifunkčného ihriska.
23. Osoby, ktoré majú s obcou uzatvorenú zmluvu o využívaní bytových a nebytových priestorov telocvične a ich vinou pri nedodržiavaní tohto VZN a prevádzkového poriadku vznikla škoda na zariadení a priestoroch telocvične, sú povinné túto škodu v plnej výške nahradiť, prípadne zabezpečiť jej odstránenie.

## **Čl. 3**

### **Správca multifunkčného ihriska a telocvične**

#### **Povinnosti správcu MI :**

1. Správca kontroluje dodržiavanie podmienok používania ihriska a telocvične uvedených v prevádzkovom poriadku a vyberá poplatky za služby ihriska a telocvične počas komerčnej prevádzky podľa stanoveného cenníka.
  
2. **Správca multifunkčného ihriska a telocvične zabezpečuje:**
  - a) verejný poriadok v areáli multifunkčného ihriska a telocvične
  - b) ochranu zvereného majetku,
  - c) evidenciu návštevníkov a vyberanie poplatkov za služby, ktoré mesačne predkladá v písomnej forme starostovi obce,
  - d) odovzdanie užívateľovi a prevzatie po užívateľovi MI, telocvičnu podpisom do prevádzkovej knihy s rozpisom využívania MI a telocvične
  - e) úzku spoluprácu so starostom obce a riaditeľom materskej školy a základnej školy pri zabezpečení prevádzkového poriadku ihriska ako i verejného poriadku
  - f) v prípade vzniku úrazu byť nápomocný pri podaní prvej pomoci, zabezpečiť príchod rýchlej zdravotnej služby
  
3. Správca uzamyká prenajatý areál ihriska, priestory telocvične, uzatvára okná po skončení športovej činnosti - od ktorých má zverené kľúče.
  
4. Správca zabezpečuje celkovú údržbu areálu prostredníctvom obce.
  
5. Správca zodpovedá za ochranu areálu multifunkčného ihriska a telocvične v čase používania po skončení vyučovania.
  
6. Správca bezodkladne hlási zistené poškodenia multifunkčného ihriska, telocvične, prejavy vandalizmu a iné problémy súvisiace s ich prevádzkou.
  
7. V prípade nevhodného správania sa používateľa ihriska správca ihneď vykáže takúto osobu z areálu multifunkčného ihriska alebo telocvične a nahlási starostke obce.
  
8. Správca sa riadi týmto prevádzkovým poriadkom a pokynmi starostky obce.
  
9. V prípade svojej neprítomnosti môže správca so súhlasom obce na nevyhnutný čas poveriť správcovstvom inú osobu, ktorej telefónny kontakt uvedie na tabuli umiestnenej pri vstupe ihriska.
  
9. Správca za svoju prácu poberá odmenu.

## Článok 4

### Podmienky prevádzky a zásady ochrany zdravia návštevníkov multifunkčného ihriska a telocvične

Multifunkčné ihrisko a priestory telocvične musia podľa platných právnych noriem spĺňať prísne bezpečnostné kritériá. Ide hlavne o dôslednú inštaláciu hracích prvkov, dodržiavanie voľného priestoru okolo hracích prvkov, povrchu ihriska tlmiaceho náraz, plánovanú údržbu zariadenia a kontrolu prevádzky, čo zabezpečuje Obec Nesluša.

- do 31. marca kalendárneho roka zabezpečí povereným zamestnancom OcÚ vykonanie hlavnej ročnej kontroly hracích prvkov, vrátane vykonania potrebných opráv. O vykonaní kontroly vypracuje správu, o vykonaní potrebných opráv vyhotoví záznam v **Prevádzkovom denníku**, ktorý je uložený na Obecnom úrade v Nesluši.
- každý mesiac počas prevádzkovej doby bude vykonávaná operatívna mesačná kontrola MI a telocvične s dôrazom na preverenie prevádzky a stability zariadení na ihrisku a v telocvični, funkčnosti hracích prvkov, neporušenosti bezpečnostných náterov, materiálov. Z kontroly bude vykonaný záznam v **Prevádzkovom denníku**. **Kontrolu vykoná poverený správca MI a telocvične**
- vždy pri vstupe na MI a do priestorov telocvične počas prevádzkovej doby vykoná vizuálnu rutinnú kontrolu na zistenie očividných zdrojov nebezpečenstva, ktoré môžu vzniknúť ako následok vandalizmu, používania alebo vplyvov poveternosti na zariadeniach ihriska, telocvične – **v čase školského vyučovania túto kontrolu vykonáva poverený pracovník ZŠ, mimo školského vyučovania poverený správca starostkou obce.**
- v prípade vzniku mimoriadnej udalosti / úraz, poškodenie zariadenia .../ ihneď uvedenú skutočnosť nahlásiť zodpovednému zamestnancovi za prevádzku multifunkčného ihriska a telocvične.
- **neoddeliteľnou súčasťou tohto prevádzkového poriadku je prevádzkový poriadok MI a telocvične základnej školy a prevádzkový poriadok CVČ**

**Telefonický kontakt na správcu multifunkčného ihriska v poobedňajších hodinách a cez víkend: 0903 418 434**

## Článok 5

### Spôsob a frekvencia upratovania ihriska a telocvične

Z dôvodu zabezpečenia základných hygienických noriem zabezpečí obec podľa potreby udržiavanie čistoty a poriadku na multifunkčnom ihrisku a v priestoroch telocvične. O vykonaní prác vyhotoví prevádzkovateľ záznam v Prevádzkovom denníku, pričom jednotlivé druhy prác budú uskutočňované ako je uvedené ďalej.

1. Počas prevádzkovej doby multifunkčného ihriska podľa potreby sa realizuje komplexné čistenie / zametanie / plochy ihriska.
2. Jedna smetná nádoba, ktorá sa nachádza pred telocvičnou sa pravidelne vyprázdňuje 1 x za dva týždne / pri vývoze komunálneho odpadu /.
3. Počas prevádzky multifunkčného ihriska a telocvične sa využívajú WC, ktoré sú súčasťou telocvične.
4. Za čistotu a poriadok počas školského vyučovania a školských akcií zodpovedá upratovačka **podľa rozpisu služieb v prevádzkovom poriadku školy a zodpovedá sa riaditeľovi školy.**  
Za udržiavanie čistoty v čase mimo vyučovania a po víkendoch zodpovedá správca MI a telocvične a upratovačka a zodpovedajú sa starostke obce.  
Prevádzka musí byť udržiavaná v čistote a poriadku.

## Článok 6

### Spôsob a frekvencia čistenia osvetľovacích telies

Obec zabezpečí čistenie krytov na svetelných telesách osvetľujúcich hraciu plochu MI dva krát do roka a to v mesiacoch jún a december a o týchto prácach urobí záznam do Prevádzkového denníka.

## Čl. 7

### Tiesňové volania

#### Telefónne linky pre záchranné služby:

- 112 – tiesňové volanie
- 150 – hasičská a záchranná služba
- 155 – záchranná zdravotnícka služba
- 158 – polícia

**Čl. 8**  
**Závěrečné ustanovenia**

**PREVÁDZKOVÝ PORIADOK MULTIFUNKČNÉHO IHRISKA** bol schválený  
Obecným zastupiteľstvom v Nesluši dňa....., uznesením č.....

V Nesluši.....

.....  
starosta obce

Kontaktné údaje:

Starosta obce:

Správca: **0903 418 434**

## Príloha č.1:

### Prevádzkové ustanovenia

#### 1) Prevádzkové hodiny

##### *pondelok- piatok*

**08,00 hod. - 15,00 hod.** aktivity žiakov predškolského zariadenia, základnej školy  
**15,00 hod. - 21,00 hod.** rezervované pre ostatnú verejnosť podľa individuálnej dohody so správcom

##### *sobota - nedeľa*

**07,00 hod. - 22,00 hod.** ostatná verejnosť podľa individuálnej dohody so správcom

- 2) Prevádzkovateľ si vyhradzuje právo prevádzkové hodiny operatívne upraviť.
- 3) Užívanie MI a telocvične je bezplatné počas vyhradených aktivít pre žiakov ZŠ, MŠ a CVČ pod dozorom pedagóga, trénera alebo dospeljej osoby.
- 4) Poplatok za služby spojené s komerčným využívaním sa stanovuje:  
**Multifunkčné ihrisko:** bez osvetlenia 8,- € na 1,5 hod., s osvetlením 10,- € na 1,5 hod.  
**Telocvična veľká:** 10,- € na 1,5 hod.  
**Malá telocvična:** 8,- € na 1,5 hod.  
**Športovci reprezentujúci obec:** platia polovičný poplatok za MI, veľkú i malú telocvičnu / *futbalisti a stolní tenisti* / - *pozn. hradené z dotácie obce aby sa to odrazilo i v rozpočte*
- 5) Rezerváciu ihriska je potrebné **deň vopred dohodnúť** telefonicky alebo osobne u správcu MI a telocvične na tel. č. 0903418434